

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №37 комбинированного вида Василеостровского района
Санкт-Петербурга**

199053, СПб, ВО, Тучков пер, д. 17
ИНН 7801139399КПП 780101001 ОКПО 50938763 ОГРН 1027800546840
Комитет финансов № 40601810200003000000 БИК 044030001
Лицевой субсчет 0491091
ОКАТО 40263562000ОКФС 13, ОКОПФ – 72

ПРИНЯТО

Общим собранием работников образовательного учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2017



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ № 37
Н.В. Обухова
Приказ № 72 от 31.08.2017

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА №37 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1.Общее положение

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ГБДОУ детского сада № 37 Василеостровского района (далее по тексту ГБДОУ), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ГБДОУ коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГБДОУ.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ГБДОУ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Перечень коррупционно опасных функций и мер по устранению или минимизации коррупционных рисков:

№	Коррупционно опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) Коррупционного риска
1	Организация деятельности образовательной организации	Администрация ГБДОУ	Исполнение своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением потребностей должностного и его родственников либо иной личной заинтересованности	Средняя	- Информационная открытость деятельности ГБДОУ - Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГБДОУ - Разъяснение работникам ГБДОУ положений , законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2	Деятельность образовательной организации	Администрация, Педагоги ГБДОУ	Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок	Высокая	- Информационная открытость деятельности ГБДОУ - Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГБДОУ - Разъяснение работникам ГБДОУ положений , законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3.	Принятие на работу сотрудников	Администрация, педагоги ГБДОУ	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу ГБДОУ	Низкая	- Разъяснительная работа ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений - Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ГБДОУ
4.	Работа со служебной информацией	Администрация, педагоги ГБДОУ	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГБДОУ Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ Разъяснения работникам ГБДОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительным и органами и	Администрация, педагоги ГБДОУ	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительным органам и другим организациям	Низкая	- Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГБДОУ - Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ

	другими организациями				
6.	Работа с обращениями физических и юридических лиц	Администрация, педагоги, лица ответственные за обращения ГБДОУ	Нарушение установленного порядка обращения граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - Разъяснительная работа - Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан - Контроль рассмотрения обращений
7.	Принятие решений об использовании бюджетных средств от приносящей доход деятельности	Заведующий, экономист (контрактный управляющий)	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочно списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ - Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Регистрация материальных ценностей и ведение базы данных материальных ценностей	Заместитель заведующего по АХЧ, кладовщик	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей ЦБДО - Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации
9.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации.	Заведующий, экономист (контрактный управляющий), комиссия по закупкам ГБДОУ	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение законодательства при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. - Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.

			<p>контракта и оговорок относительно их исполнения;</p> <p>необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок;</p> <p>необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика;</p> <p>неприемлемые критерии доступа и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора;</p> <p>неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков;</p> <p>размещение заказа аврально в конце года (квартала);</p> <p>необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок;</p> <p>совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;</p> <p>заключение договоров без соблюдения установленной процедуры;</p> <p>отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>		
10	Оплата труда	Заведующий, утвержденные комиссии ГБДОУ	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме.</p> <p>Оплата рабочего времени не в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p>	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - Создание и работа экспертной комиссии и по установлению стимулирующих выплат работникам ГБДОУ - Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ГБДОУ - Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных

					правонарушений работникам ГБДОУ
11	Проведение аттестации педагогических работников	Администрация, ответственные лица (аттестационная комиссия)	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостаточной информации.	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - Комиссионное принятие решения. - Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12	Приём в образовательную организацию	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение открытой информации о наполняемости классов их количестве. - Соблюдение утвержденного приема