

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное организация
детский сад №37 комбинированного вида Василеостровского района
Санкт-Петербурга**

(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №37 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)

199053, СПб, ВО, Тучков пер, д. 17

ИНН 7801139399КПП 780101001 ОКПО 50938763 ОГРН 1027800546840

Комитет финансов № 40601810200003000000 БИК 044030001

Лицевой субсчет 0491091

ОКАТО 40263562000ОКФС 13, ОКОПФ – 72

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
Образовательного учреждения
(протокол от 30.08.2019 № 1)



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детским садом № 37
Василеостровского района
Н.В. Обухова
(приказ от 30.08.2019 №46)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 37
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 37 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) устанавливает порядок подготовки и организацию проведения самообследования дошкольным образовательным учреждением.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- ✓ Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462;
- ✓ Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями на 15.02.2017),

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОУ по реализации основных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Самообследование проводится дошкольным образовательным учреждением ежегодно.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- ✓ Планирование и подготовку работ по самообследованию дошкольного образовательного учреждения;
- ✓ Организацию и проведение самообследования в дошкольном образовательном учреждении;
- ✓ Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- ✓ Рассмотрение отчета органами управления дошкольного образовательного учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно

1.6. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

1.7. Размещение отчета ОУ в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ОУ в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОУ, о реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных образовательных программ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- ✓ постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- ✓ отбор и систематизация аналитического и диагностического материала, обучение и консультирование персонала (сентябрь, май), изучение показателей деятельности;
- ✓ изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- ✓ своевременное выявление изменений в образовательной деятельности ОУ;
- ✓ разработка необходимых коррекционных мер по улучшению системы управления ОУ;
- ✓ организации образовательного и коррекционного процесса, качества обучения воспитанников;

- ✓ координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

3. Порядок подготовки к проведению самообследования

3.1. Заведующий ОУ издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе рабочей группы по проведению самообследования.

3.2. Председателем рабочей группы является заведующий ОУ.

3.3. В состав рабочей группы входят:

- ✓ заместитель заведующего по УВР;
- ✓ заместитель заведующего по АХР;
- ✓ представитель Совета родителей (законных представителей);
- ✓ сотрудник СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №3 ДПО №5»;
- ✓ педагоги и специалисты ОУ;

3.4. За каждым членом рабочей группы закрепляются направления работы ОУ, подлежащие изучению в процессе самообследования;

4. Этапы, сроки проведения процедуры самообследования

4.1. Самообследование проводится образовательным учреждением ежегодно.

4.2. На этапе планирования и подготовки происходит отбор и систематизация аналитического и диагностического материала, обучение и консультирование персонала, изучение показателей деятельности.

4.3. На этапе организации и проведения самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОУ, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения.

4.4. Обобщение полученных результатов происходит на основе данных, полученных в ходе самоанализа по направлениям деятельности ОУ, кадрового обеспечения, качества реализации образовательных программ, дополнительных образовательных программ, экономического анализа инфраструктуры ОУ.

4.5. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты **анализа показателей деятельности ОУ (Приложение1) и анализа показателей деятельности по программам дополнительного образования ОУ. (Приложение2)**

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.6. Отчет рассматривается, принимается и утверждается на общем собрании работников образовательного учреждения, подписывается заведующим ОУ и заверяется печатью.

4.7. Размещение отчета по самообследованию на официальном сайте ОУ.

5. Показатели деятельности, подлежащие самообследованию

5.1. При подготовке к проведению самообследования в план проведения самообследования включается проведение оценки:

- ✓ образовательной деятельности;
- ✓ системы управления;
- ✓ содержания и качества подготовки воспитанников;
- ✓ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально-технической базы по реализации образовательных программ;
- ✓ функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- ✓ медицинского обеспечения;
- ✓ системы охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- ✓ организации питания.

5.2. При проведении самообследования даётся развёрнутая характеристика и оценка включённых в план самообследования направлений и вопросов:

- ✓ Общие сведения об образовательном учреждении;
- ✓ Организационно - правовое обеспечение деятельности ОУ;
- ✓ Структура управления деятельностью ОУ: (Коллегиальные органы управления ОУ);

- ✓ Право владения, использования материально-технической базой: сведения о наличии помещений для ОУ, инфраструктура, наличие современной информационно-технической базы;
- 5.3. Предметно-пространственная среда.
- 5.4. Анализ контингента воспитанников.
- 5.5. Результативность деятельности ОУ.
- 5.6. Содержание образовательной деятельности, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ОУ:
 - ✓ образовательная программа дошкольного образования;
 - ✓ образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелым нарушением речи);
 - ✓ дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;
 - ✓ Учебный план.
- 5.7. Качество кадрового обеспечения (уровень профессиональной квалификации (образование) педагогических и административных работников, педагогический стаж).
- 5.8. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т. п.
- 5.9. Воспитательная система образовательного учреждения.
- 5.10. Организация работы ОУ в области сбережения здоровья.
- 5.11. Анализ обеспечения условий безопасности в ОУ.
- 5.12. Социально – бытовая обеспеченность воспитанников и сотрудников ОУ.

6. Делопроизводство

- 6.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. 5. настоящего Положения.
- 6.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчет утверждается на общем собрании работников образовательной организации, подписывается заведующим ОУ и заверяется печатью.
- 6.3. Отчет о результатах самообследования, не позднее 20 апреля текущего года, размещается на официальном сайте ОУ в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников ОУ и принимаются на его заседании.
- 7.2. Положение действует до принятия нового Положения общим собранием работников Образовательного учреждения и утвержденного руководителем в установленном порядке.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
(УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ОТ 10 ДЕКАБРЯ 2013 Г. N 1324)**

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |
| 1.8.1 | Высшая | человек/% |
| 1.8.2 | Первая | человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек/% |

| | | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да/нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да/нет |
| 1.15.4 | Логопеда | |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | да/нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет |

**Показатели
деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию
(утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | человек |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3-7 лет) | человек |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | человек |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11-15 лет) | человек |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | человек |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | человек |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | человек/% |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | человек/% |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | человек/% |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | человек/% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | человек/% |
| 1.8.2 | На региональном уровне | человек/% |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | человек/% |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | человек/% |
| 1.8.5 | На международном уровне | человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | человек/% |
| 1.9.2 | На региональном уровне | человек/% |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | человек/% |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | человек/% |
| 1.9.5 | На международном уровне | человек/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | человек/% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | человек/% |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | человек/% |
| 1.10.4 | Федерального уровня | человек/% |
| 1.10.5 | Международного уровня | человек/% |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | единиц |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | единиц |
| 1.11.2 | На региональном уровне | единиц |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | единиц |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | единиц |
| 1.11.5 | На международном уровне | единиц |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | человек |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности | человек/% |

| | | |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| | педагогических работников | |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |
| 1.17.1 | Высшая | человек/% |
| 1.17.2 | Первая | человек/% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.18.1 | До 5 лет | человек/% |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников, | человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | человек/% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: | |
| 1.23.1 | За 3 года | единиц |
| 1.23.2 | За отчетный период | единиц |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | да/нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | единиц |
| 2.2.1 | Учебный класс | единиц |
| 2.2.2 | Лаборатория | единиц |
| 2.2.3 | Мастерская | единиц |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | единиц |
| 2.2.5 | Спортивный зал | единиц |
| 2.2.6 | Бассейн | единиц |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | единиц |
| 2.3.1 | Актовый зал | единиц |
| 2.3.2 | Концертный зал | единиц |
| 2.3.3 | Игровое помещение | единиц |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | да/нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет |
| 2.6.2 | С медиатекой | да/нет |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% |